

[указывается ведомственная принадлежность организации]

[указывается название организации]

Утверждаю:

_____ / _____ /

«___» _____ 20__ г.

[указывается должность, инициалы,
фамилия руководителя организации]

ПРОГРАММА ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

«[наименование]»

**(модуль вариативной части повышения квалификации
по именному образовательному чеку)**

20__ г.

Программа предназначена для...
[в аннотации следует указать целевую группу и назначение программы]

Организация-разработчик:
[указывается название организации]

Разработчики:

[для каждого автора указывается фамилия, имя, отчество, ученая степень, звание, должность, место работы]

Правообладатель программы:
[указывается название юридического лица, его юридический адрес или физическое лицо и контактная информация]

Рекомендована Экспертным советом министерства образования и науки Самарской области к использованию в процессе повышения квалификации работников образования по именному образовательному чеку.

Заключение Экспертного совета № _____ от « ____ » _____ 20__ г.

© [ставятся копирайты]

СОДЕРЖАНИЕ

1. Паспорт модуля повышения квалификации
 2. Структура и содержание модуля повышения квалификации
 3. Условия реализации программы модуля повышения квалификации
 4. Контроль и оценка результатов освоения модуля повышения квалификации
- Приложение 1. Образцы оценочных средств
- Приложение 2. Учебно-методические материалы для обучающихся
- Приложение 3. Методические материалы для преподавателя
- ...
- Приложение n. *[указывается название]*

1. ПАСПОРТ МОДУЛЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ [указывается название]

1.1. Область применения программы

Программа модуля используется в процессе повышения квалификации работников системы образования на основе именного образовательного чека (вариативная часть).

Модуль предназначен для повышения квалификации *[целевой группы, нескольких целевых групп]*. Модуль нацелен на получение следующих результатов:

Результат 1. *[приводится формулировка конечного результата модуля (дополнительной профессиональной компетенции или аспекта профессиональной компетенции)]*

...

Результат n. *[приводится формулировка конечного результата модуля (дополнительной профессиональной компетенции или аспекта профессиональной компетенции)]*

[модуль может быть направлен на формирование одной дополнительной профессиональной компетенции или одного аспекта профессиональной компетенции; в этом случае указывается один конечный результат]

(по желанию разработчика в п. 1.1. могут быть включены приведенные ниже позиции)

Востребованность результатов модуля обусловлена *[приводится краткое, не более абзаца, обоснование]*.

Работник системы образования, проходящий повышение квалификации на основе именного образовательного чека, может выбрать данный модуль для своей индивидуальной образовательной программы в рамках вариативной части именного образовательного чека. Программа модуля также может быть использована *[приводятся наименования образовательных программ или указания на целевые группы, выходящие за организационные рамки именного образовательного чека; если таких возможностей не предусмотрено, данная фраза в паспорт модуля не включается]*.

1.2. Требования к промежуточным результатам освоения модуля

С целью формирования перечисленных результатов обучающийся в ходе освоения программы модуля должен:

иметь практический опыт:

- *[приводятся формулировки опыта практической деятельности, который должен получить обучающийся; формулировки приводятся с помощью отглагольного существительного]*

...

уметь:

- [приводятся формулировки умений, которые должен освоить обучающийся; формулировки приводятся с помощью глагола в неопределенной форме]

...

знать: [в скобках может быть указан уровень освоения единиц содержания, например: (понимать)]:

- [приводятся формулировки единиц содержания]

...

1.3. Количество часов на освоение программы модуля:

всего – _____ часов, в том числе:

обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося – _____ час ____;

самостоятельной работы обучающегося – _____ час ____.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ МОДУЛЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

2.1. Учебно-тематический план модуля

[Раздел модуля – часть программы модуля повышения квалификации, которая характеризуется логической завершенностью и направлена на освоение одного или нескольких взаимосвязанных конечных результатов (дополнительных профессиональных компетенций, аспектов профессиональных компетенций). Раздел модуля состоит из междисциплинарного курса или его части и практики. Таким образом, выделение разделов в программе модуля обоснованно, если он направлен на формирование нескольких конечных результатов, которые не жестко связаны друг с другом и \ или включает в себя несколько практик. Наименование раздела модуля должно начинаться с отглагольного существительного и отражать совокупность осваиваемых конечных результатов.

Ниже приведен макет оформления п. 2.1 для модулей, программа которых делится на разделы.]

Конечные результаты	Наименования разделов и тем	Всего часов	Обязательная аудиторная учебная нагрузка, часов		Практика, часов		Самостоятельная работа, часов
			всего	в т.ч. практические и лабораторные занятия	под руководством преподавателя	на рабочем месте обучающегося	
Результат 1 [формулировка в соответствии с п. 1.1]	Раздел 1. [наименование раздела]						
	Тема 1.1. [наименование темы]						
			
	Тема 1.п. [наименование темы]						
...
Результат п [формулировка в соответствии с п. 1.1]	Раздел п. [наименование раздела]						
	Тема п.1. [наименование темы]						
			
	Тема п.п. [наименование темы]						
	Всего:						
		[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]

[Строки по разделам заполняются жирным шрифтом. В них суммируются часы, отведенные на те или иные виды учебной работы по темам. Практика и самостоятельная работа обучающихся планируются в рамках раздела в целом.

Если в рамках того или иного раздела или темы не предусмотрено какого-либо вида учебной деятельности, в соответствующей ячейке следует ставить «0».

В строке «Всего» суммируются значения по разделам. Количество часов, указанное в ячейке 1 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов, указанное в ячейке 2 строки «Всего», должно соответствовать объему обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося в пункте 1.3 паспорта программы. Сумма часов, указанных в ячейках 5 и 6, должна соответствовать количеству часов на самостоятельную работу обучающегося в пункте 1.3 паспорта программы.

Практика на рабочем месте обучающегося осуществляется в статусе самостоятельной работы за исключением тех мероприятий, которые требуют присутствия преподавателя: установка, рефлексия и анализ результатов, супервизия и т.п. Часы, отведенные на эти мероприятия, учитываются как практика под руководством преподавателя. Часы практики, организованной в модельной ситуации или в рабочей ситуации вне рабочего места обучающегося, а также часы, отведенные на стажировку и т.п., учитываются как практика под руководством преподавателя.]

[Ниже приведен макет оформления п. 3.1 для модулей, программа которых не делится на разделы]

Наименования тем	Всего часов	Обязательная аудиторная учебная нагрузка, часов		Практика, часов	Самостоятельная работа, часов
		всего	в т.ч. практические и лабораторные занятия		
Тема 1.1. [наименование темы]					
...		
Тема 1.п. [наименование темы]					
Практика					
Всего:					
[1]	[2]	[3]	[4]	[5]	[6]

[Самостоятельная работа обучающихся планируются по темам.

Практика планируется в рамках раздела в целом. В столбце 1 рекомендуется указать вид практики по месту ее проведения (например, практика на рабочем месте обучающегося, практика в модельной ситуации, стажировка [место стажировки] и т.п.).

Если в рамках той или иной темы не предусмотрено какого-либо вида учебной деятельности, в соответствующей ячейке следует ставить «0».

В строке «Всего» суммируются значения по вертикали. Количество часов, указанное в ячейке 2 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на освоение программы профессионального модуля в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов, указанное в ячейке 3 строки «Всего», должно соответствовать объему обязательной аудиторной учебной нагрузки обучающегося в пункте 1.3 паспорта программы. Количество часов, указанное в ячейке 6 строки «Всего», должно соответствовать количеству часов на самостоятельную работу обучающегося в пункте 1.3 паспорта программы.

Практика на рабочем месте обучающегося осуществляется в статусе самостоятельной работы и учитывается в столбце 6 за исключением тех мероприятий, которые требуют присутствия преподавателя: установка, рефлексия и анализ результатов, супервизия и т.п. Часы, отведенные на эти мероприятия, учитываются в столбце 5. Часы практики, организованной в модельной ситуации или в рабочей ситуации вне рабочего места обучающегося, а также часы, отведенные на стажировку и т.п., учитываются в столбце 5.]

2.2. Содержание обучения по модулю

[Ниже приведен макет оформления п. 2.2 для модулей, программа которых делится на разделы.]

Наименование разделов, междисциплинарных курсов (МДК) и тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, практика, самостоятельная работа обучающихся, проекты	Объем часов	
1	2	3	
Раздел 1. [наименование раздела]			
Тема 1.1. [наименование темы]	Содержание		
	1. [перечень дидактических единиц]		
	
	п. [перечень дидактических единиц]		
	Лабораторные работы [если данного вида учебной работы в рамках изучения темы не предусмотрено, следует удалить все относящиеся к нему строки из таблицы]		
	1. [описание деятельности обучающихся]		
	
	п. [описание деятельности обучающихся]		
	Практические занятия [если данного вида учебной работы в рамках изучения темы не предусмотрено, следует удалить все относящиеся к нему строки из таблицы]		
	1. [описание деятельности обучающихся]		
...		

1	2	3
Тема 1.п. [наименование темы]	[оформляется аналогично теме 1.1]	
	Самостоятельная работа при изучении раздела 1	
	1. [описание деятельности обучающихся с указанием на продукт]	
	...	
	п. [описание деятельности обучающихся с указанием на продукт]	
...	Практика: виды работ [перечень видов работ]	
Раздел п. [наименование раздела]		...
Тема п.1. [наименование темы]	[оформляется, как показано выше]	
...		...
Тема п.п. [наименование темы]		
	Самостоятельная работа при изучении раздела п	
	[оформляется, как показано выше]	
	Практика: виды работ [оформляется, как показано выше]	
	Всего	

[Ниже приведен макет оформления п. 2.2 для модулей, программа которых не делится на разделы.]

Наименование тем	Содержание учебного материала, лабораторные работы и практические занятия, практика, самостоятельная работа обучающихся, проекты	Объем часов
Тема 1. [наименование темы]	Содержание	
	1. [перечень дидактических единиц]	

	п. [перечень дидактических единиц]	
	Лабораторные работы [если данного вида учебной работы в рамках изучения темы не предусмотрено, следует удалить все относящиеся к нему строки из таблицы]	
	1. [описание деятельности обучающихся]	

	п. [описание деятельности обучающихся]	
	Практические занятия [если данного вида учебной работы в рамках изучения темы не предусмотрено, следует удалить все относящиеся к нему строки из таблицы]	
	1. [описание деятельности обучающихся]	

	п. [описание деятельности обучающихся]	
	Самостоятельная работа при изучении темы [если данного вида учебной работы в рамках изучения темы не предусмотрено, следует удалить все относящиеся к нему строки из таблицы]	
	1. [описание деятельности обучающихся с указанием на продукт]	
...		
п. [описание деятельности обучающихся с указанием на продукт]		
...
Тема п. [наименование темы]	[оформляется аналогично теме 1]	
	Практика: виды работ [перечень видов работ]	
		Всего:

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ МОДУЛЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

3.1. Требования к материально-техническому обеспечению

Реализация программы модуля предполагает наличие учебных кабинетов [*при наличии требования указать наименование*]; мастерских [*при наличии требования указать наименование*]; лабораторий [*при наличии требования указать наименование*].

[При отсутствии особых требований можно указать: Реализация программы модуля не предполагает наличия специализированного учебного кабинета при условии соответствия учебных кабинетов санитарным нормам, а его оборудования – изложенным ниже требованиям.]

Оборудование учебного кабинета и рабочих мест кабинета:

[Приводится перечень и \ или качественные характеристики, количество не указывается.]

Технические средства обучения:

[Приводится перечень и \ или качественные характеристики, количество не указывается.]

Требования к месту проведения практики:

[Приводится перечень требований, касающихся оборудования, сопровождения деятельности обучающихся, видов производственной деятельности организации и т.п., или фиксируется отсутствие особых требований.]

3.2. Информационное обеспечение обучения

Основные источники

[Приводится алфавитный список источников (в том числе существующих на правах рукописи), оформленный в соответствии с библиографическими требованиями.]

Дополнительные источники

[Приводится алфавитный список источников (в том числе существующих на правах рукописи), оформленный в соответствии с библиографическими требованиями.]

4.3. Общие требования к организации образовательного процесса

Организация образовательного процесса

[Описываются условия проведения занятий, организации практики и самостоятельной работы, консультационной помощи обучающимся.]

Входные требования к обучающимся:

[Формулируются в соответствии с требованиями к формулировкам образовательных результатов соответствующего вида; разработчик может указать «особых требований нет».]

4.4. Кадровое обеспечение образовательного процесса

[Перечисляются требования к квалификации педагогических кадров, обеспечивающих обучение в рамках реализации программы модуля, соответствие которым может быть оценено по формальным основаниям, например, базовое образование; ученая степень, звание; опыт определенной деятельности на протяжении определенного времени и т.п.]

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ МОДУЛЯ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ

Образовательное учреждение, реализующее программу модуля, обеспечивает организацию и проведение текущего контроля демонстрируемых обучающимися знаний, умений и получения ими опыта практической деятельности и итогового контроля сформированности конечных результатов (дополнительных профессиональных компетенций, аспектов профессиональных компетенций).

Текущий контроль проводится... [указывается субъект, предмет оценивания и его место в процессе освоения обучающимися программы, например, «...преподавателем на основе оценивания результатов практических работ и самостоятельной работы обучающихся»].

Итоговый контроль проводится [указывается субъект контроля и его место в процессе освоения обучающимися программы] на основе оценки [указываются предметы оценки для оценки сформированности каждой из запланированных профессиональных компетенций].

По результатам итогового контроля формируется оценочное суждение о степени достижения конечных образовательных результатов программы в формате: «сформирован полностью \ сформирован частично [может быть исключено] \ не сформирован».

Порядок перевода оценочных баллов в оценочное суждение определяется в оценочных средствах.

Формы и методы текущего и итогового контроля, критерии оценивания доводятся до сведения обучающихся в начале обучения.

Для текущего и итогового контроля образовательными учреждениями создаются фонды оценочных средств (ФОС). ФОС включают в себя педагогические контрольно-измерительные материалы, предназначенные для определения соответствия (или несоответствия) индивидуальных образовательных достижений основным показателям результатов повышения квалификации.

Конечные результаты	Основные показатели оценки результата	Формы и методы оценки
[формулировка в соответствии с п. 1.1]	[перечень показателей]	[фиксируется для каждой группы показателей следующим образом: Экспертная оценка \ Сравнение с эталоном продукта учебной деятельности (наименование продукта) \ результатов наблюдения за деятельностью по (наименование деятельности)]
...	...	
[формулировка в соответствии с п. 1.1]	[перечень показателей]	